

グループ番号( )

事前課題チェックシート

受講番号( )  
氏名( )

必要書類の確認事項

No.	事前課題提出書類	本人 チェック	研修事務局 チェック
①	一次アセスメント票（対応者総合所見）		
②	申請者の現状（基本情報） 別紙1		
③	申請者の現状（基本情報）【現在の生活】 別紙2		
④	サービス等利用計画案 様式1-1		
⑤	サービス等利用計画案【週間計画表】 様式1-2		

持参物の確認事項

※	①～⑤の書類に未記入がないかを確認。		
※	①～⑤の書類と事前課題チェックシート（本紙）に受講番号と氏名の記入を確認。		
※	①～⑤の書類の2部コピーを確認。		
※	上記2部のうち1部に事前課題チェックシート（本紙）を表紙にしてホッチキス止めしたことを確認。		