

現任研修【予定者コース】受講者の皆様

令和元年度 大阪府相談支援従事者現任研修【予定者コース】 事前課題・演習事例について

演習は下記の事前課題により行いますので、研修事例と参考資料をもとに必要な書類を作成し、演習初日にご提出ください。

※事前課題のご提出がない方は、演習に参加できず研修修了となりませんので、ご注意ください！

★事前課題

当協会ホームページに掲載している、①研修事例の情報をもとに、②の様式（別紙 1、別紙 2）を完成させてください。

【ホームページ掲載資料】

- ① 研修事例
 - (1) 事例概要
 - (2) 相談受付表
 - (3) 一次アセスメント票

- ② 様式
 - (1) 申請者の現状（基本情報）（別紙 1）
 - (2) 申請者の現状（基本情報）【現在の生活】（別紙 2）

★提出等にあたっての留意事項

- (1) 用紙左上の所定欄に「受講番号」と「受講者名」を記入してください。
- (2) 横長の様式は上部を左側にし、（別紙 1 → 2）の順で左上をホッチキス止めしてください。

★作成部数

事前課題（完成させた様式）は 2 部作成し、演習初日（1/21）にご持参のうえ、1 部（コピー可）を朝の受付時にご提出ください。

★参考資料

- (1) サービス等利用計画作成サポートブック【平成 25 年 5 月改訂第 2 版】
(日本相談支援専門員協会作成)
- (2) 大阪府相談支援ガイドライン (大阪府障がい者自立支援協議会作成)
- (3) 大阪府相談支援ハンドブック (大阪府障がい者自立支援協議会作成) **要熟読**
- (4) 大阪府サービス等利用計画サポートツール (大阪府障がい者自立支援協議会作成)

※事前課題を行うにあたっては、上記の資料を参考にしてください。
なお上記資料は、演習当日に持参していただく必要はありません

- ★ (1)～(4) につきましては、大阪府ホームページ（下記 URL）に掲載しております
<http://www.pref.osaka.jp/chiikiseikatsu/shogai-chiki/soudanshienjigyousha.html>