

相談支援従事者初任者研修7日課程
受講者 各位

■令和2年度大阪府相談支援従事者初任者研修7日課程

事前課題の提出について

演習は下記の事前課題により行いますので、研修事例と参考資料をもとに必要書類を作成し、演習初日にご提出ください。

※事前課題のご提出がない方は、演習に参加できず研修修了となりませんのでご注意ください！

★事前課題

令和2年11月18日(水)、当研修センターHPに掲載予定の「① 研修事例」の情報をもとに、「② 記入様式」を完成させてください。

【ホームページ掲載資料】

- ① 研修事例
 - (1) 相談受付票
 - (2) 訪問票(一次アセスメント票)
 - (3) 事例概要
 - (4) エコマップ記入例
- ② 記入様式
 - (1) 訪問票(一次アセスメント票)
 - (2) 申請者の現状(基本情報) (別紙1)
 - (3) 申請者の現状(基本情報)【現在の生活】 (別紙2)
 - (4) エコマップ

★作成部数

事前課題(完成させた様式)は2部作成し、演習初日に1部(コピー可)を朝の受付時にご提出ください。

★提出等にあたっての留意事項

- (1) ②の(1)訪問票に「受講番号」と「氏名」を記入してください。
- (2) 事前課題は、②記入様式(1)～(4)の順でまとめ、左上にホッチキス止めをしてください。

★参考資料

- (1) サービス等利用計画作成サポートブック【平成25年5月改訂第2版】
(日本相談支援専門員協会作成)
- (2) 大阪府相談支援ガイドライン (大阪府障がい者自立支援協議会作成)
- (3) 大阪府相談支援ハンドブック (大阪府障がい者自立支援協議会作成)
- (4) 大阪府サービス等利用計画サポートツール(大阪府障がい者自立支援協議会作成)

※事前課題を行うにあたっては、上記の資料を参考にしてください。

なお上記資料は、演習当日に持参していただく必要はありません

★(1)～(4)は、大阪府ホームページ(下記URL)に掲載しております

<http://www.pref.osaka.jp/chikiseikatsu/shogai-chiki/soudanshienjigyousha.html>